

**අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ නීති සහකාර තනතුරු වලට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම - 2018**

**Recruitment to Posts of Legal Assistant of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption - 2018**

අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ නීති සහකාර තනතුරෙහි පවතින පුරප්පාඩු 17 ක් (දහ හතක්) සඳහා සුදුස්සන් තෝරා ගැනීම පිණිස බඳවා ගැනීමේ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් 2018 අගෝස්තු මස කොළඹ දී පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. මේ සඳහා කැමැත්තක් දක්වන අයදුම්කරුවන් මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව පිළියෙල කරන ලද සිය අයදුම්පත් 2018.07.11 දිනට හෝ ඊට පෙර “අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාව, අංක 36, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07” වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ “නීති සහකාර තනතුරට බඳවා ගැනීම” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

(අ) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය 2018.07.11 වේ.

සටහන:- අයදුම්පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේ දී නැති වූ බව හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බලනු නොලැබේ. අවසාන දිනය දක්වා අයදුම්පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභ හානි අයදුම්කරුවන් විසින් ම වීද දරා ගත යුතුය.

01. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය: යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් අනතුරුව පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත ලබා ගන්නා මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව බඳවා ගැනීම් සිදු කරනු ලැබේ. පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 17 ක් පමණ වේ.

1.1 අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය වීමට කැමති භාෂා මාධ්‍ය පැහැදිලිව අයදුම්පතෙහි සඳහන් කළ යුතු අතර ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය එම භාෂා මාධ්‍යයෙන් පැවැත්වේ.

02. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

- o මෙම තනතුර ස්ථීර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු හා අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුපට ආයතන මුදල් ගෙවිය යුතුය. (විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත් විය යුතුය.)
- o මෙම තනතුරට පත්වීම ලබන නිලධාරීන් වසර තුනක(03) පරිවාස කාලයකට යටත් වන අතර එම වසර තුන(03) ඇතුළත පළමු වැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- o එසේම II ශ්‍රේණියට උසස් වී වසර 03 ක් ගත වීමට පෙර දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ද , I ශ්‍රේණියට උසස් වී වසර 05 ක් ගත වීමට පෙර තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය ද සමත් විය යුතුය.
- o රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 7/2007 හා 01/2014 ද ඊට අනුගාමික චක්‍රලේඛ අනුව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා මට්ටම වසර පහක් (05) ඇතුළත ලබාගත යුතුය.
- o රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීතිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, කොමිෂන් සභාවේ අනෙකුත් නියෝගවලට ද, රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරන චක්‍රලේඛ රෙගුලාසිවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

03. වැටුප් පරිමාණය :-  
මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය: රු.31,490 -10x445 -11x660 -10x730 -5x750 - රු.54,250/-

(වැටුප් කේත අංකය - MN 4 - 2016)  
මෙම වැටුප් පරිමාණය ක්‍රියාත්මක වන්නේ 2020.01.01 දින සිටය. 2018.01.01 දිනට මූලික වැටුප රු.24,980/- සහ රු.3,278/- ක ගැලපුම් දීමනාවක් ගෙවනු ලැබේ.

04. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :-

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

- විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් නීතිය පිළිබඳ උපාධියක් ලබා තිබීම.

වයස් සීමාව : 2018.07.11 දිනට වයස අවු 21 ට නොඅඩු සහ අවු 35 ට නොවැඩි විය යුතුය. (ඒ අනුව 1997.07.11 දින හෝ ඊට පෙර හා 1983.07.11 දින හෝ ඊට පසු උපන් දිනය යෙදී ඇති අයට පමණක් මේ සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ඇත.)

කායික සුදුසුකම් : සෑම අයදුම්කරුවකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

වෙනත් සුදුසුකම් :

- ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුය.
- විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- අයදුම්කරු හෝ පවුලේ අයෙකු ශ්‍රී ලංකාවේ නීතිය යටතේ කිසිදු අපරාධ චෝදනාවකට වරදකරු වී නොතිබිය යුතුය.
- තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන සියලු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු බවට ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
- මෙම තනතුරට සුදුසුකම් ලබන අයවලුන්හට පත්වීම් ලබාදීමට පෙර කොමිෂන් සභාවේ සේවය සඳහා යෝග්‍ය දැයි සොයා බැලීමට ආරක්‍ෂක නිෂ්කාශන වාර්තා කැඳවනු ලැබේ.

05. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් මගින් පවත්වනු ලබන යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින්

යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පරිපාටිය පහත පරිදි වේ.

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය 100	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
<b>භාෂා ප්‍රවීණතාවය</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• මව් භාෂාවට අමතරව හදාරා ඇති වෙනත් භාෂාවක් පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය - ලකුණු 20</li> <li>• මව් භාෂාවට අමතරව හදාරා ඇති වෙනත් භාෂාවක් පිළිබඳ උපාධියක් - ලකුණු 15</li> <li>• විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක හෝ රජයේ පිළිගත් ආයතනයකින් හදාරා ඇති මව් භාෂාව හැර වෙනත් භාෂාවක් පිළිබඳව ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා - ලකුණු 10</li> <li>• විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක හෝ රජයේ පිළිගත් ආයතනයකින් හදාරා ඇති මව් භාෂාව හැර වෙනත් භාෂාවක් පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවක් සඳහා - ලකුණු 05 (සුදුසුකම් ලැබීමේ උපාධියට අමතරව විය යුතුය.)</li> </ul>	20	අදාළ නොවේ

<p>පරිගණක සාක්ෂරතාවය</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගන්නා විශ්ව විද්‍යාලයක උපාධියක් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය ප්‍රධාන විෂයක් ලෙස හදාරා තිබීම සඳහා - ලකුණු 15</li> <li>රජයේ පිළිගත් ආයතනයක මාස 06 කට නොඅඩු තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම සඳහා - ලකුණු 10</li> <li>රජයේ පිළිගත් ආයතනයක මාස 03 කට නොඅඩු තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම සඳහා - ලකුණු 05</li> </ul> <p>(සුදුසුකම් ලැබීමේ උපාධියට අමතරව විය යුතුය.)</p>	15	
<p>අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා අනෙකුත් සුදුසුකම්</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගන්නා විශ්ව විද්‍යාලයක පශ්චාත් උපාධියක් සඳහා - ලකුණු 20</li> <li>විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගන්නා විශ්ව විද්‍යාලයක පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම සඳහා - ලකුණු 10</li> <li>රජයේ පිළිගත් ආයතනයක පාඨමාලා කාලසීමාව වසරකට නොඅඩු සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම සඳහා - ලකුණු 05</li> </ul> <p>(සුදුසුකම් ලැබීමේ උපාධියට අමතරව විය යුතුය.)</p>	20	
<p>පර්යේෂණ නිබන්ධන හා විෂය විශ්ලේෂණ කටයුතු පිළිබඳ පළපුරුද්ද තනතුරට සුදුසුකම් ලැබීම සඳහා වන උපාධියට නොවන වෙනත් අවශ්‍යතාවයක් වෙනුවෙන් වන පර්යේෂණ නිබන්ධන හෝ විෂය විශ්ලේෂණ වාර්තා 01 ක් සඳහා ලකුණු 10 බැගින් ( උපරිම ලකුණු 20 )</p>	20	
<p>විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම්</p> <p>ජාතික මට්ටමේ ක්‍රීඩා හා අනෙකුත් කුසලතා සඳහා - ලකුණු 20</p> <p>පළාත් මට්ටමේ ක්‍රීඩා හා අනෙකුත් කුසලතා සඳහා - ලකුණු 10</p> <p>දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ක්‍රීඩා හා අනෙකුත් කුසලතා සඳහා - ලකුණු 05</p>	20	
<p>සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය</p> <p>අපේක්ෂකයාගේ හැසිරීම සහ සන්නිවේදන හැකියාව පිළිබඳව සලකා බලා සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ අභිමතය පරිදි ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.</p>	05	

06. අයදුම්පත්‍රය සෙ.මි.22-29 ප්‍රමාණයේ A4 කඩදාසි භාවිතා කරමින් 01 සිට 07 තෙක් ශීර්ෂ පළමු වන පිටුවෙහි අඩංගු වන ලෙස ගෙන සකස් කළ යුතු අතර, අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය. ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත්, අසම්පූර්ණ අයදුම්පත්, දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අදාළ අයදුම්පත්‍රයේ පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. තවද සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත්‍රය ගැසට් නිවේදනයට යා කර ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු බවත්, එසේ නොවුනහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වන බවත් වැඩි දුරටත් දන්වමි.

6.1 අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාව :-

අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියකියවිලිවලින් එකක් සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

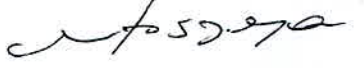
- I. පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත
- II. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය

අයදුම්කරුවන් විසින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී හෝ විමසන ඕනෑම අවස්ථාවක පහත ලියවිලි අවශ්‍ය පරිදි ඉදිරිපත් කිරීමට බැඳී සිටියි.

- I. අධ්‍යාපන සහතික
- II. උප්පැන්න සහතිකය
- III. ජාතික හැඳුනුම්පත
- IV. පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික
- V. වර්ත සහතික දෙකක් ( මින් එකක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කරන ලද ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකයක් විය යුතුය.)

**සැලකිය යුතුයි :**

- ලියවිලි ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වන අවස්ථාවකදී අදාළ ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.
07. අයදුම්පත්‍රයේ අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. කිසියම් ආයතනයකින් ඉල්ලුම්කරන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා ද, එසේ නොවන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන රජයේ පාසලක ප්‍රධානියකු / විශ්‍රාමික නිලධාරියකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු, නීතිඥවරයකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු , ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරි ලත් නිලධාරියකු , රු.415,260 කට වැඩි වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන නිලධාරියකු හෝ බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන්වහන්සේ නමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පුජ්‍ය ස්ථානයක් භාර හෝ පුජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්වයක් දරන අයකු හෝ ලවා සහතික කරවා ගත යුතුය.
  08. යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවීම අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.
  09. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යය පරිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ, සේවා ව්‍යවස්ථාව හා ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනයන්හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.
  10. පුරප්පාඩු පිරවීම නොපිරවීම හෝ කොටසක් පිරවීම පිළිබඳ අවසාන තීරණය පත්වීම් බලධාරියා සතු වේ.
  11. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැලපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

  
ජනාධිපති නීතිඥ සරත් ජයමාන්න  
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

2018 ... මැයි ... මස 31 වැනි දින,  
අල්ලස් හෝ දුෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාව  
අංක 36, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07.

ජනාධිපති නීතිඥ සරත් ජයමාන්න  
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
අල්ලස් හෝ දුෂණ චෝදනා විමර්ශන  
කොමිෂන් සභාව  
අංක 36, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

\*\*\*\*\*

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ නීති සහකාර තනතුරු වලට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම - 2018

**Recruitment to Posts of Legal Assistant of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption - 2018**

සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින මාධ්‍යය

2 - සිංහල

3 - දෙමළ

4 - ඉංග්‍රීසි

- 01. මූලකරු අගට යොදා මූලකරු සමඟ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් :  
උදා:- NIMAL A.B.C.D. ....
- 02. මූලකරු වලින් හැඳින්වෙන නම : (ඉංග්‍රීසියෙන්) .....
- 03. සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : .....
- 04. (i) ස්ථීර ලිපිනය ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් : (කැඳවීම් ලිපිය මෙම ලිපිනයට තැපැල් කරනු ලැබේ.)  
.....  
(ii) රාජකාරී ලිපිනය : (රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නම්) .....
- 05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
- 06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : පුරුෂ - 0   
ස්ත්‍රී - 1
- 07. ජනවර්ගය :  ( සිංහල -1, දෙමළ-2, ඉන්දියානු දෙමළ-3, මුස්ලිම්-4, වෙනත්-5)
- 08. උපන් දිනය :   
වර්ෂය මාසය දිනය
- 2018.07.11 දිනට වයස :   
අවු. මාස දින
- 09. දුරකතන අංකය : ජංගම   
ස්ථාවර

10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අ.පො.ස.(සා.පෙළ)

විෂයය	සාමර්ථය

විෂයය	සාමර්ථය

අ.පො.ස.(උ.පෙළ)

විෂයය	සාමර්ථය

11. නීති උපාධි පාඨමාලාව : \_\_\_\_\_.  
 විශ්ව විද්‍යාලය : \_\_\_\_\_.  
 උපාධිය පිළිබඳ විස්තර : \_\_\_\_\_.

වෙනත් සුදුසුකම් :

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.

12. රාජ්‍ය සේවයෙන් පහකරනු ලැබූ හෝ ධූරය හැරගිය අයකු ලෙස සලකනු ලැබූ කෙනෙක්ද :  
 ඔව්/ නැත \_\_\_\_\_.

13. කිසියම් වරදකට උසාවියෙන් දඬුවම් ලබා තිබේ ද? \_\_\_\_\_.  
 පිළිතුර ඔව් නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර : \_\_\_\_\_.

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සඳහන් කරන ලද විස්තර සත්‍ය බවත්, නිවැරදි බවත්, මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් කිසියම් කරුණක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් මා නුසුදුස්සකු වීමට හේතු වන බවත්, පත් කිරීමෙන් පසු දැනගතහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් මම දනිමි.

\_\_\_\_\_  
 අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය: \_\_\_\_\_.

අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම.

..... පදිංචි ..... නමැති අය මා පෞද්ගලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන බවත්, 2018  
..... මස..... දින ..... දී ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

\_\_\_\_\_

අත්සන

නම හා පදිංචි නාමය: \_\_\_\_\_.

ලිපිනය: \_\_\_\_\_.

නිල මුද්‍රාව: \_\_\_\_\_.

දිනය: \_\_\_\_\_.

සටහන - දැනට රාජ්‍ය සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ගේ අත්සන සහතික කළ යුත්තේ අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඔහු වෙනුවෙන් එසේ කිරීමට බලයලත් නිලධාරියකු විසිනි.

අයදුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නම් :-

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

..... මයා/මිය/මෙනවිය මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරන බවත් ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය.

\_\_\_\_\_

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ

අත්සන

දිනය: \_\_\_\_\_.

නම: \_\_\_\_\_.

තනතුර: \_\_\_\_\_.

දෙපාර්තමේන්තුව: \_\_\_\_\_.

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் சட்ட உதவியாளர் பதவிக்கு உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்த்தல் - 2018

**Recruitment to Posts of Legal Assistant of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption - 2018**

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவில் சட்ட உதவியாளர் பதவிகளில் நிலவும் 17 (பதினேழு) வெற்றிடங்களுக்கு தகைமையுள்ளவர்களை தெரிவு செய்வதற்கு நடாத்தப்படும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் 2018 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் கொழும்பில் நடாத்தப்படுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது. இந்தப் பதவி தொடர்பாக ஆர்வமுள்ளவர்கள் இந்த அறிவித்தலின் இறுதியிலுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2018.07.11 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் “பணிப்பாளர் நாயகம், இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு, இல 36, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புவதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “சட்ட உதவியாளர் பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2018.07.11 ஆகும்.

குறிப்பு:- விண்ணப்பமொன்று அல்லது அது தொடர்பான கடிதமொன்று தபாலில் காணாமல் போதல் அல்லது தாமதமடைதல் தொடர்பாக கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பாக பரிசீலிக்கப்படமாட்டாது. இறுதித் திகதி வரை விண்ணப்பத்தை தாமதப்படுத்துவதனால் ஏற்படும் நட்டத்தை விண்ணப்பதாரியே பொறுப்பேற்றல் வேண்டும்.

01. சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புக்கும் முறை: தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் பின்னர் நிலவும் வெற்றிடங்களுக்கு ஏற்ப, பெற்றுக்கொள்ளப்படும் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமை ஒழுங்கு முறைக்கு அமைய ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும். நிலவும் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 17 ஆகும்.

1.1 விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்ற விரும்பும் ஊடக மொழியை விண்ணப்பத்தில் தெளிவாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும். நேர்முகப் பரீட்சை அந்த மொழியில் நடைபெறும்.

02. பதவியில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :

- இப்பதவி நிரந்தமானது. ஓய்வூதிய உரித்துடையது. மேலும், விதவைகள் அனாதைகள் / தபுதாரர் அனாதைகள் நிதியத்திற்கு பங்களிப்புத் தொகை செலுத்துதல் வேண்டும். (ஓய்வூதிய முறை தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கைத் தீர்மானத்திற்கு கட்டுப்படுதல் வேண்டும்.)
- இந்தப் பதவிக்கு நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தர்கள் மூன்று (03) வருட தகுதிசூர் காலத்திற்கு உட்படுவர் அந்த மூன்று (03) வருட காலத்திற்குள் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.
- அவ்வாறே தரம் II க்கு பதவி உயர்வு பெற்று 03 வருடங்களுக்குள் இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையிலும், தரம் I க்கு பதவி உயர்வு பெற்று 05 வருடங்களுக்குள் மூன்றாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையிலும் சித்தியடைதல் வேண்டும்.



○ அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல 7/2007, 01/2014 மற்றும் அவற்றுக்கு இடைதேர்வான சுற்றறிக்கைகளுக்கு அமைய, ஐந்து (05) வருடத்திற்குள் மற்றைய அரசுகடும் மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

○ அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு நடைமுறை விதிகளுக்கும், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவைக்கும், நிதி ஒழுங்கு விதிகளுக்கும், ஆணைக்குழுவின் ஏனைய கட்டளைகளுக்கும் அரசாங்கத்தினால் அவ்வப்போது வெளியிடப்படும் சுற்றுநிருப அறிவுத்துரைகளுக்கும் இந்த நியமனம் உட்பட்டிருக்கும்.

03. சம்பள அளவுத்திட்டம் :-

இந்தப் பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம்: ரூ.31,490 -10x445 -11x660 - 10x730 -5x750 -ரூ.54,250/- (சம்பள குறியீட்டு இலக்கம் - MN 4 - 2016) இந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் 2020.01.01 ஆம் திகதியிலிந்து நடைமுறைப்படுத்தப்படும். 2018.01.01 ஆம் திகதிக்கு அடிப்படைச் சம்பளம் ரூ.24,980/- மற்றும் ரூ.3,278/- ஒப்பீட்டுக் கொடுப்பனவொன்று வழங்கப்படும்.

04. தேவையான தகைமைகள்:-

கல்வித் தகைமைகள்:-

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து சட்டம் தொடர்பான பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
- வயதெல்லை : 2018.07.11 ஆம் திகதிக்கு 21 வயதுக்கு குறையாத 35 வயதுக்கு மேற்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும்.  
( அதற்கமைய 1997.07.11 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் மற்றும் 1983.07.11 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு பின்னர் பிறந்த திகதி உள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிப்பதற்கு தகைமைப் பெறுகின்றனர்)

உடற் தகைமைகள்

சகல விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எப்பாகத்திலும் பணியாற்றுவதற்கு மற்றும் பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு போதியளவு உடல் மற்றும் உள ரீதியான தகைமையைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

ஏனைய தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரிகள் நல்லொழுக்கமுள்ளவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரி அல்லது குடும்ப உறுப்பினரொருவர் இலங்கை சட்டத்தின் கீழ் எந்தவொரு குற்றவியல் குற்றத்திற்கும் குற்றவாளியாக்கப்பட்டிருத்தல் கூடாது.
- சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான தேவையான சகல தகைமைகளும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் வர்த்தமான அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தினத்திற்கு எல்லா விதத்திலும் பூரணப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- இந்தப் பதவிக்கு தகைமைப் பெறுபவர்களுக்கு நியமனங்கள் வழங்குவதற்கு முன்னர் ஆணைக்குழுவின் சேவைக்கு பொருத்தமானவரா என்பதை தேடிப்பார்ப்பதற்கு பாதுகாப்பு தடைநீக்க அறிக்கை கோரப்படும்.

05. ஆட்சேர்ப்பு முறை :

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை மூலம் ஆட்சேர்க்கப்படுவர்.

தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு பின்வருமாறு புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புக்கள்	உச்சப் புள்ளிகள் 100	தேரிவு செய்யப்படுவதற்கு பரிசீலிக்கப்படும் ஆகக் குறைந்த புள்ளிகள்
<p><b>மொழித்தேர்ச்சி</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>தாய் மொழிக்கு மேலதிகமாக கற்றுக்கொண்டுள்ள வேறு மொழி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு பட்டம் - 20 புள்ளிகள்</li> <li>தாய் மொழிக்கு மேலதிகமாக கற்றுக்கொண்டுள்ள வேறு மொழி தொடர்பான பட்டம் - 15 புள்ளிகள்</li> <li>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றினால் அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அரசு நிறுவனமொன்றில் தாய்மொழி தவிர்ந்த வேற்று மொழி தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு - 10 புள்ளிகள்</li> <li>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றினால் அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அரசு நிறுவனமொன்றில் தாய்மொழி தவிர்ந்த வேற்று மொழி தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறிக்கு - 05 புள்ளிகள் (தகைமைப் பெறுவதற்கான பட்டத்திற்கு மேலதிகமாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தகைமகளாக இருத்தல் வேண்டும்)</li> </ul>	20	ஏற்படையதன்று
<p><b>கணினி அறிவு</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றினால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டத்தில் பிரதான பாடமாக தகவல் தொழில்நுட்பத்தை கற்றிருத்தல் - 15 புள்ளிகள்</li> <li>அரசாங்கத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் 06 மாதங்களுக்கு குறையாத தகவல் தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா பாடநெறியொன்றை கற்றிருத்தல் - 10 புள்ளிகள்</li> <li>அரசாங்கத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் 03 மாதங்களுக்கு குறையாத தகவல் தொழில்நுட்ப சான்றிதழ் பாடநெறியொன்றை கற்றிருத்தல் - 05 புள்ளிகள் (தகைமைப் பெறுவதற்கான பட்டத்திற்கு மேலதிகமாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தகைமகளாக இருத்தல் வேண்டும்)</li> </ul>	15	
<p><b>மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் ஏனைய தகைமைகள்</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டப் பின்படிப்பு பட்டம் - 20 புள்ளிகள்</li> <li>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால்</li> </ul>	20	

<p>ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டப் பின்படிப்பு டிப்ளோமா - 10 புள்ளிகள்</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>அரசாங்கத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் ஒரு வருடத்திற்கு குறையாத பாடநெறிக் காலத்தைக் கொண்ட சான்றிதழ் பாடநெறி - 05 புள்ளிகள்</li> </ul> <p>(தகைமைப் பெறுவதற்கான பட்டத்திற்கு மேலதிகமாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தகைமகளாக இருத்தல் வேண்டும்)</p>		
<p><b>ஆய்வுக் கட்டுரை மற்றும் விடய பகுப்பாய்வு தொடர்பான அனுபவம்.</b> பதவிக்கு தகைமைப் பெறுவதற்கான பட்டத்திற்கு அல்லாத வேறு தேவைப்பாட்டுக்காக செய்யப்பட்ட ஆய்வுக்கட்டுரை அல்லது விடய பகுப்பாய்வு அறிக்கை ஒன்றுக்கு 10 புள்ளிகள் வீதம் (உச்ச புள்ளிகள் 20)</p>	20	
<p><b>விடயப்பரப்புக்கு வெளியிலான செயற்பாடுகள்</b> தேசிய மட்டத்தில் விளையாட்டு மற்றும் ஏனைய திறன்களுக்கு - 20 புள்ளிகள் மாகாண மட்டத்தில் விளையாட்டு மற்றும் ஏனைய திறன்களுக்கு - 10 புள்ளிகள் மாவட்ட மட்டத்தில் விளையாட்டு மற்றும் ஏனைய திறன்களுக்கு - 05 புள்ளிகள்</p>	20	
<p><b>நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டும் திறமை</b> விண்ணப்பதாரியின் நடத்தை மற்றும் தொடர்பாடல் திறன் பற்றி பரிசீலிக்கப்பட்டு நேர்முகப் பரீட்சை சபையின் தந்துணிவின் பேரில் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p>	05	

06. விண்ணப்பப்படிவத்தை செ.மீ. 22-29 அமைய ஏ4 அளவிலான காகிதத்தில் 01 தொடக்கம் 07 வரையிலான தகவல்களை முதல் பக்கத்தில் அமையுமாறு விண்ணப்பத்தை தயாரித்துக்கொள்ளல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தின் அந்தந்த தலைப்புக்களை தெளிவாக தனது கையெழுத்தினால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும். உரிய மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைவாக தயாரிக்கப்படாத, பூரணமற்ற விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். பூரணப்படுத்திய விண்ணப்பத்தின் ஒரு பிரதியை தம்வசம் வைத்திருக்க நடவடிக்கை எடுக்கவும். அத்தோடு பூரணப்படுத்திய விண்ணப்பம் பரீட்சை அறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைவானதா என்பதை விண்ணப்பதாரி சரிபார்த்துக்கொள்ளல் வேண்டும். அவ்வாறில்லாத சந்தர்ப்பத்தில் விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும் என்பதை கருத்திற்கொள்க.

6.1 பரீட்சார்த்தியின் அடையாளம்:-

பரீட்சார்த்தியின் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றை நேர்முகப் பரீட்சை சபைக்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

- I. ஆட்களைப் பதிவு செய்யும் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியாகும் தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை
- II. செல்லுபடியாகும் கடவுச் சீட்டு

பரீட்சார்த்தி நேர்முகப் பரீட்சை சபையினால் அல்லது வினவப்படும் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதிகளை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

- I. கல்விச் சான்றிதழ்கள்
- II. பிறப்பு அத்தாட்சிப் பத்திரம்
- III. தேசிய அடையாள அட்டை
- IV. அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்
- V. நடத்தை பற்றிய இரண்டு சான்றிதழ்கள் (அதில் ஒன்று பிரதேச செயலாளரினால் மேலொப்பமிடப்பட்டு கிராம அலுவரிடமிருந்து பெறப்படுதல் வேண்டும்)

**கவனத்திற்கொள்க :**

- ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்குமாறு அறிவிக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் ஏற்படைய ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்க தவறும் பரீட்சார்த்திகளின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு உட்படுத்தப்படமாட்டாது.

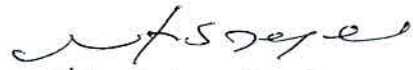
07. விண்ணப்பப்படிவத்தில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். ஏதேனும் நிறுவனமொன்றிலிருந்து பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தனது விண்ணப்பத்தை பணியாற்றும் திணைக்களத் தலைவர் அல்லது அவரால் பெயர் குறிப்பிடப்படும் உத்தியோகத்தரொருவர் ஊடாக அனுப்புதல் வேண்டும். அவ்வாறு அல்லாத விண்ணப்பதாரிகள் தனது கையொப்பத்தை அரசாங்க பாசாலையொன்றின் அதிபர், பிரிவின் கிராம உத்தியோகத்தர், சமாதான நீதவான், சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர், பிரசித்திபெற்ற நொத்தாரிசு, முப்படைகளின் அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தர் அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவியொன்றை வகிக்கும் ரூபா 415,260/- அல்லது அதற்கு கூடிய வருடாந்த சம்பளத்தைப் பெறுகின்ற அரசாங்க நிரந்தர உத்தியோகத்தர் ஒருவர் மூலம் அல்லது பௌத்த விகாரை தலைமைப் பிக்கு அல்லது பிற மதத் தளங்களுக்குப் பொறுப்பான மதத் தலைவர்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளல் வேண்டும்.

08. தகைமை மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவது விண்ணப்பதாரி இந்தப் பதவிக்கு தகைமைப் பெற்றுள்ளார் என்பதை ஏற்றுக்கொண்டுள்ளதாக கருதப்படமாட்டாது.

09. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு நடைமுறை விதிகள், அவ்வப்போது அரசாங்க சேவை தொடர்பாக வெளியிடப்படும் சுற்றுநிருபங்கள், சேவைப் பிரமாணக் குறிப்புகள் மற்றும் அவற்றுக்கு செய்யப்பட்டுள்ள திருத்தங்கள் என்பன இப்பதவிக்கு ஏற்படையதாகும்.

10. வெற்றிடங்களை நிரப்புதல் அல்லது ஒரு பகுதியை நிரப்புதல் பற்றிய இறுதித் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் நியமன அதிகாரிக்கு உண்டு.

11. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இந்த அறிவித்தலில் பதப்பிரயோகங்களுக்கு மத்தியில் முரண்பாடு எழுமிடத்து சிங்கள மொழி அறிவித்தலுக்கு அமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.



ஜனாதிபதி சட்டத்தரணி சரத் ஜயமான்ன  
பணிப்பாளர் நாயகம்

2018 மே மாதம் 31 ஆம் திகதி.

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு

இல, 36 மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

\*\*\*\*\*

SARATH JAYAMANNE P.C.  
Director General  
Commissioner to Investigate Allegations of  
Bribe and Corruption  
No. 3

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சார்த்துதல்களை  
புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழுவின் சட்ட உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச்  
செய்தல் - 2018

**Recruitment to Posts of Legal Assistant of the Commission to Investigate Allegations of  
Bribery or Corruption - 2018**

நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்றும் ஊடக மொழி சிங்களம் - 2

தமிழ் - 3

ஆங்கிலம்; - 4

01. முதலெழுத்துக்கள் இறுதியில் அமையுமாறு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில் உதா:- NIMAL A.B.C.D. ....

02. முதலெழுத்துக்களால் குறிப்பிடப்படும் பெயர்கள் (ஆங்கிலத்தில்) .....

03. முழுப் பெயர் (சிங்களம்/தமிழ்) : .....

04. (i) நிரந்தர முகவரி ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில் : (அழைப்புக் கடிதம் இந்த முகவரிக்கு அஞ்சல் செய்யப்படும்) .....

(ii) உத்தியோகபூர்வ முகவரி : (அரசாங்க சேவையில் இருப்பவரெனின்) .....

05. தேசிய அடையாள அட்டை இல :

06. பால்நிலை : ஆண் - 0  
பெண் - 1

07. இனம் :  (சிங்களம் 1, தமிழ் 2, இந்தியத் தமிழ் 3, முஸ்லிம் 4, வேறு 5)

08. பிறந்த திகதி :      
வருடம்

மாதம்

திகதி

2018.07.11 ஆம் திகதிக்கு வயது

வரு.

:  
மாதம்

நாள்

09. தொலைபேசி இல : கையடக்க  
நிலையான

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

10. கல்வித் தகைமைகள் :

க.பொ.த (சா.தரம்)

பாடம்	சித்தி
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

பாடம்	சித்தி
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

க.பொ.த (உயர்.தரம்)

பாடம்	சித்தி
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

11. சட்டத்துறை பட்டப் பாடநெறி : \_\_\_\_\_.  
பல்கலைக்கழகம் : \_\_\_\_\_.  
பட்டம் தொடர்பான தகவல்கள் : \_\_\_\_\_.

வேறு தகைமைகள் :

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.

12. அரசாங்க சேவையிலிருந்து பதவி நீக்கம் செய்யப்பட்ட அல்லது பதவி விலகிய ஒருவரா என்பது பற்றி ஆம் / இல்லை : .....

13. ஏதேனும் குற்றத்திற்கு நீதிமன்றத்தினால் தண்டிக்கப்பட்டவரா? .....  
பதில் ஆம் எனில் விபரங்களைத் தருக. : .....  
.....

இவ்விண்ணப்படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் யாவும் சரியானதும் உண்மையானதுமென உறுதிப்படுத்துகின்றேன். என்னால் இங்கு வழங்கப்பட்டுள்ள இவ் உறுதியுரை பொய்யானதென நிரூபிக்கப்பட்டால் நியமிக்கப்படுவதற்கு முன் தகுதியற்றவனாவேன் என்பதையும் நியமிக்கப்பட்டதன் பின் எந்தவித நஷ்டஈடும் இன்றி சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவேன் எனவும் நான் அறிவேன்.

.....  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திகதி : -.....

**விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்:-**

இவ்விண்ணப்படிவத்தைச் சமர்ப்பிக்கின்ற திரு/திருமதி/செல்வி .....  
என்பவரை நான் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவேன் என்றும், அவர் 2018 ..... மாதம் .....  
ஆம் திகதி என் முன்னிலையில் அவரது கையொப்பத்தை இட்டார் என்றும்  
உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....  
கையொப்பம்

பெயர் மற்றும் பதவிப் பெயர் .....  
முகவரி :.....  
பதவி முத்திரை :.....  
திகதி : .....

குறிப்பு – தற்போது அரசாங்க சேவையில் உள்ளவர்கள் தமது கையொப்பத்தை ஏற்புடைய திணைக்களத் தலைவர் மூலம் அல்லது அவருக்கு பதிலாக அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தர் மூலம் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.

விண்ணப்பதாரி அரசாங்க உத்தியோகத்தர் எனின்:-

**திணைக்களத் தலைவரின் உறுதியுரை: -**

திரு/திருமதி/ செல்வி ..... தற்போது இந்த திணைக்களத்தில் கடமை  
புரிகின்றார் என்றும் அவர் இந்தப் பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து இந்த  
திணைக்களத்தில் வகிக்கும் பதவியிலிருந்து விடுவிக்க முடியும் / முடியாது என்பதையும்  
அறியத்தருகின்றேன்.

.....  
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்

திகதி : .....  
பெயர் : .....  
பதவி : .....  
திணைக்களம் : .....

**Recruitment to the Posts of Legal Assistant of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption - 2018**

HEREBY notified that the structured interview to recruit suitable candidates for 17 (seventeen) vacancies in the post of Legal Assistant of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption will be held during month of August 2018 by the Director General of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption. Persons interested in applying for this post should send their duly filled applications as per the specimen at the end of this notification under registered cover to reach "Director General, Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption, No.36, Malalasekara Mawatha, Colombo 07." on or before 11.07.2018. The top left hand corner of the envelope containing the application should indicate "Recruitment to the Posts of Legal Assistant".

a) Closing date of application – 11.07.2018

*Note:* Complaints with regard to the losses or delays of any application or any related document in the post will not be considered. Losses incurred by failure to submit application on the due date must be borne by the applicant.

01. Mode of recruitment: Eligible applicants will be recruited for the vacancies according to the order of marks on merit of a qualification assessment interview achieved by each candidate and the vacancies available. Number of existing vacancies are 17.

1.1 . Preferred language for the interview should be clearly mentioned in the application and the structured interview will be held in the same medium of language as mentioned.

02. Terms of employment:

- This post is permanent and pensionable. Contributions should be made to the Widows' and Orphans' / Widowers' and Orphans' Contributory Pension Scheme. (Should be subjected to the future policy decisions of the government on pension scheme.)
- Officers appointed to this post should be subjected to a probation period of three (03) years and the first efficiency bar examination should be passed during three (03) year probation period.
- The second efficiency bar should be passed before lapse of three (03) years after promoting to Grade II, the third efficiency bar examination should be passed before lapse of five (05) years after promoting to Grade I.
- In terms of Public Administration Circular No.07/2007 and 01/2014 and incidental circulars thereto the relevant proficiency in other official languages should be acquired within five (05) years.
- This appointment is subjected to the Procedural Rules of Public Service Commission, Establishment Code of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, Public Financial Regulations, other regulations of the Commission and the circulars issued time to time by the government.

03. Salary Scale:-

Monthly salary scale of the post: Rs.31,490 -10x445 -11x660 -10x730 -5x750 - Rs.54,250/-  
(Salary Code- MN4- 2016)



This salary scale is effective from 01.01.2020. The basic salary from 01.01.2018 is Rs.24,980/- and an adjustment allowance of Rs.3,278/- is payable.

04. Qualifications:-

Educational Qualifications:-

- Should possess a Degree in Law from a University approved by the University Grant Commission.

Age Limit: The applicant should not be less than 21 years and not more than 35 years of age as at 11.07.2018. (Accordingly, the persons born on or before 11.07.1997 and on or after 11.07.1983 are eligible to apply for this post.)

Physical Qualifications: Should be physically and mentally fit to serve in any part of the Island and to execute the duties of the post.

Other Qualifications:

- Should be a Sri Lankan citizen
- Have an excellent character
- Applicant or any member of the family should not be found guilty for criminal charges under the law of Sri Lanka
- The applicants should have achieved all qualifications required to recruit to the post as at the due date mentioned in the gazette notification.
- A security clearance report will be called on all selected applicants to examine the suitability of each person to serve in the Commission.

05. Method of recruitment :

Through a qualification assessment interview conducted by the Director General of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption.

Marking scheme of the qualification assessment interview.

Fields of assessment	Maximum marks 100	Minimum marks for the selection
<p><b>Language proficiency</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Post Graduate Degree in any language apart from mother language – 20 Marks</li> <li>• Degree in any language apart from mother language – 15 Marks</li> <li>• Diploma in any language apart from mother language conducted by an University approved by the University Grant Commission or by a government approved institute – 10 Marks</li> <li>• Certificate course in any language apart from mother language conducted by an University approved by the University Grant Commission or by a government approved institute – 05 Marks</li> </ul> <p>(should be in addition to the Degree qualification required for the post)</p>	20	Not applicable

<p><b>Computer literacy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Information Technology as a main subject of a Degree from an University approved by University Grant Commission – 15 Marks</li> <li>Diploma Course in Information Technology with a course duration of not less than 06 months from a government approved institute – 10 Marks</li> <li>Certificate Course in Information Technology with a course duration of not less than 03 months from a government approved institute – 05 Marks (should be in addition to the Degree qualification required for the post)</li> </ul>	15	
<p><b>Additional Education Qualifications and other qualifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Post Graduate Degree from an University approved by the University Grant Commission – 20 Marks</li> <li>Post Graduate Diploma from an University approved by the University Grant Commission – 10 Marks</li> <li>Certificate Course with a course duration of not less than one year from a government approved institute – 05 Marks (should be in addition to the Degree qualification required for the post)</li> </ul>	20	
<p><b>Research assignments and experience in subject analysis</b> Research assignments and subject analytical reports submitted apart from a requirement of the Degree requires as a qualification for the post – 10 Marks per 1 assignment or report (maximum 20 Marks)</p>	20	
<p><b>Extracurricular activities</b> National level sports and other skills – 20 Marks Provincial level sports and other skills – 10 Marks District level sports and other skills – 05 Marks</p>	20	
<p><b>Skills shown at the interview</b> Considering the attitudes and communication skills of the candidate, marks will be given on the discretion of the interview board</p>	05	

01. The application should be prepared using 22-29cm size, A4 sheets denoting 01-07 headings on first page. The details of the application should be dully filled by own hand writing of the applicant. Incomplete applications and the applications not in accordance with the specimen will be rejected without any notification. It is advisable to keep a photocopy of the application with the candidate. It is the responsibility of the candidate to verify that the perfected application complies with the specimen given in the notification, as otherwise, the application may be rejected.

#### 6.1 Identity of the candidate

Candidates must provide one of the following documents to the interview board to prove the identity.

- I. National Identity Card issued by the Department of Registration of Persons
- II. A valid passport

The candidates are bound to produce any of the following documents at the interview or any other requested time

- I. Educational certificates
- II. Birth certificate
- III. National Identity Card
- IV. Certificates of experience
- V. Two character certificates (one should be issued by the Grama Niladhari countersigned by the Divisional Secretary)

**N.B.** \* Applications of the candidates who fail to produce documents when requested to do so will not be considered.

07. The Signature of the applicant in the application should be attested. An applicant applying through an institution should get the signature attested by the Head of the Institution or an officer authorized by him and other applicants should get their signatures attested by a Principal / retired officer, Grama Niladhari of respective division, a Commissioner for Oaths, an Attorney-at-Law, a Notary Public, a Commissioned Officers of Three Forces, a permanent officer in public service who draws an annual salary above Rs.415,260/- or the Chief Incumbent of a Buddhist Vihara or a Nayaka Buddhist Monk, the Incumbent of a place of worship of any other religion or a religious dignitary of standing of any other religion.
08. Calling for the qualification assessment interview should not be considered as the candidate has fulfilled the qualifications required for the post.
09. This appointment is subject to the Procedural Rules of Public Service Commission, circular regulations issued from time to time on public service, service minute and the amendments imposed.
10. The final decision of filling or non-filling all vacancies or part thereof shall be reserved by the appointing authority.
11. In the event of any inconsistency between Sinhala, Tamil and English texts of this notice, the Sinhala text will prevail.

  
Sarath Jayamanne, PC  
Director General

On this <sup>31</sup>.....day .....**M.a.y**....., 2018  
Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption  
No.36, Malalasekera Mawatha,  
Colombo 07.

**SARATH JAYAMANNE, P.C.**  
Director General  
Commission to Investigate Allegations of  
Bribery or Corruption  
No. 36, Malalasekera Mawatha,  
Colombo 07

Specimen Application Form

**Recruitment to the Post of Legal Assistant of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption - 2018**

Language medium preferred for the interview

- 2. Sinhala
- 3. Tamil
- 4. English

1. Name indicating last name first and initials of other names at the end:-

(In English block capital letters)

Eg. : NIMAL A.B.C.D. ....

2. Names denoted by initials: (In English block capital).....

3. Full name (Sinhala/ Tamil) : .....

4. (i) Permanent address in English capital letters: (Admission Card will be sent to this address)

.....

(ii) Official address: (If in public service) .....

5. National Identity Card No.:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Sex : Male- 0

Female -1

7. Ethnicity:

(Sinhalese- 1, Tamil- 2, Indian Tamil- 3, Muslim- 4, Other- 5)

8. Date of birth

Year				Month		Date	

Age as at 11.07.2018 :

Years				Months		Days	

9. Contact No. : Mobile:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Fixed:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. Educational Qualifications:

G.C.E.(Ordinary Level)

Subject	Grade

Subject	Grade

G.C.E.(Advanced Level)

Subject	Grade

11. Degree in Law :.....

University:.....

Details of the Degree:.....

Other qualifications:

1. ....
2. ....
3. ....

12. Have you ever been subjected to dismissal from public service or vacation of post:  
Yes/ No.....

13. Have you ever been punished by a Court of Law for any offence? Yes/ No .....  
If yes, furnish relevant information .....

I do hereby certify that the particulars given by me in the application are true and correct. I am aware that if any particulars contained herein are found to be false or incorrect before selection, I am subject to be disqualified or dismissed from the service without any compensation if it is revealed after selection.

.....  
Signature of Applicant

Date:-----

**Attestation of Applicant's signature**

I certify that Mr./Mrs./Miss .....of..... is personally known to me and that he/she placed his/her signature in my presence on this .....day of.....2018.

.....  
Signature

Name and Designation: .....

Address: .....

Official Frank: .....

Date: .....

*Note:* The signature of the applicants in public service should be attested by the Head of the Department or by an authorized officer.

**If the applicant is in public service:-**

**Certification of the Head of the Department**

I certify that the Mr/Mrs/Miss .....serves in this Department and he/she can/cannot be released from his/her present post if he/she is selected.

.....  
Signature of Head of the Department

Date :.....

Name: .....

Designation: .....

Department: .....